

Самообследование деятельности муниципального дошкольного образовательного учреждения Лыченский детский сад ( далее ДОУ) составлено в соответствии с приказом Минобрнауки Российской Федерации от 14 июня 2013 года №462 «Порядок проведения самообследования образовательной организацией» Самообследование включае в себя аналитическую часть и результаты анализа деятельности ДОУ за 2022 год

**ПОКАЗАТЕЛИ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОШКОЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ,
ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Показатели | Единица измерения |
| 1. | Образовательная деятельность |   |
| 1.1 | Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе: | 3 человек |
| 1.1.1 | В режиме полного дня (8 - 12 часов) | 3 человек |
| 1.1.2 | В режиме кратковременного пребывания (3 - 5 часов) | 0 человек |
| 1.1.3 | В семейной дошкольной группе | 0 человек |
| 1.1.4 | В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации | 0 человек |
| 1.2 | Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет | 0 человека |
| 1.3 | Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет | 3 человек |
| 1.4 | Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода: | 3 человек 100/% |
| 1.4.1 | В режиме полного дня (8 - 12 часов) | 3 человек 100/% |
| 1.4.2 | В режиме продленного дня (12 - 14 часов) | 0 человек 0 /% |
| 1.4.3 | В режиме круглосуточного пребывания | 0 человек 0/% |
| 1.5 | Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги: | 0 человек 0%  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1.5.1 | По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии | 0 человек, 0/% |
| 1.5.2 | По освоению образовательной программы дошкольного образования | 0 человек, 0/% |
| 1.5.3 | По присмотру и уходу | 0 человек, 0/% |
| 1.6 | Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника |  12 дней |
| 1.7 | Общая численность педагогических работников, в том числе: | 1 человек |
| 1.7.1 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование | 1 человек, 100/% |
| 1.7.2 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля) | 1 человек, 100/% |
| 1.7.3 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование | 0 человек, 0/% |
| 1.7.4 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля) | 0 человек, 0/% |
| 1.8 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе: | 0 человек, 0/% |
| 1.8.1 | Высшая | 0 человек, 0/% |
| 1.8.2 | Первая | 0 человек, 0/% |
| 1.9 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет: | 0 человек, 0/% |
| 1.9.1 | До 5 лет | 0 человек, 0/% |
| 1.9.2 | Свыше 30 лет | 0 человек, 0/% |
| 1.10 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет | 0человек, 0/% |
| 1.11 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет | 0 человек, 0/% |
| 1.12 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 1человек, 100/% |
| 1.13 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 1 человек, 100/% |
| 1.14 | Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации | 1 /3 |
| 1.15 | Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников: |   |
| 1.15.1 | Музыкального руководителя | нет |
| 1.15.2 | Инструктора по физической культуре | нет |
| 1.15.3 | Учителя-логопеда | нет |
| 1.15.4 | Логопеда |  нет |
| 1.15.5 | Учителя-дефектолога | нет |
| 1.15.6 | Педагога-психолога |  нет |
| 2. | Инфраструктура |   |
| 2.1 | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника |  18 кв. м |
| 2.2 | Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников | 0 кв. м |
| 2.3 | Наличие физкультурного зала | да |
| 2.4 | Наличие музыкального зала | нет |
| 2.5 | Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке | да |

1. **АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ**

**1.Общие сведения о ДОУ**

***Тип учреждения****:* бюджетное

***Вид учреждения***:дошкольное образовательное учреждение

***Организационно-правовая форма***: муниципальное учреждение

***Лицензия на образовательную деятельность***: Лицензия 76Л02 №0001342 от 25.11.2016, регистрационный номер 559/16

***Адрес места нахождения***: 152042 Ярославская область, Переславский район, с. Лыченцы, ул. Школьная, д.2

***Телефон***: 84853544192

***Адрес электронной почты***: lichds@mail.ru

***Режим работы***: пятидневный, 9-ти часовой, с 8.30ч. до 17.30ч.

В 2022году в ДОУ функционировала 1 разновозрастная группа на 15 мест. В которой воспитывались дети от 1,5 до 7 лет- 3 человека

***Вывод: Доу зарегистрировано и функционирует в соответствии с нормативными документами в сфере образования Российской Федерации.***

***Муниципальное задание выполнено полностью.***

**2.   Система управления ДОУ**

Управление ДОУ осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации: Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по общеобразовательным программам дошкольного образования», нормативно-правовыми документами Министерства образования и науки Российской Федерации.

В ДОУ разработан пакет документов, регламентирующих его деятельность: Устав ДОУ, локальные акты, договоры с родителями, педагогическими работниками, обслуживающим персоналом, должностные инструкции. Имеющаяся структура системы управления соответствует Уставу ДОУ и функциональным задачам ДОУ.

Управление в ДОУ строится на принципах единоначалия и самоуправления, обеспечивающих государственно-общественный характер управления.

Коллегиальными органами управления в ДОУ являются: общее собрание работников и педагогический совет. Порядок выборов в коллегиальные органы и их компетенции определяются Уставом. Непосредственное управление ДОУ осуществляет заведующая.

Деятельность коллегиальных органов управления осуществляется в соответствии с Положениями: Положение о Собрании трудового коллектива, Положение о Педагогическом совете ДОУ.

Представительным органом работников является действующий в ДОУ Совет трудового коллектива

В ДОУ используются различные формы контроля (оперативный, тематический, смотры-конкурсы) результаты которого обсуждаются на рабочих совещаниях и педагогических советах с целью дальнейшего совершенствования работы.

Система управления в ДОУ обеспечивает оптимальное сочетание традиционных и современных тенденций: программирование деятельности ДОУ в режиме развития, обеспечение инновационного процесса в ДОУ, комплексное сопровождение развития участников образовательной деятельности, что позволяет эффективно организовать образовательное пространство ДОУ.

**Вывод:**

***Структура и механизм управления ДОУ определяют стабильное функционирование. Демократизация системы управления способствует развитию инициативы участников образовательного процесса (педагогов, родителей (законных представителей), детей) и сотрудников ДОУ.***

**3.    Общие сведения об образовательном процессе**

Образовательная деятельность организуется в соответствии с образовательной программой дошкольного образования ДОУ (далее ОП ДО) и направлена на формирование общей культуры воспитанников, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств с учётом возрастных и индивидуальных особенностей, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.

Образовательная деятельность ведётся на русском языке, в очной форме, нормативный срок обучения 5 лет, уровень образования – дошкольное образование.

Образовательный процесс в ДОУ строится с учетом контингента воспитанников, их индивидуальных и возрастных особенностей в соответствии с требованиями ОП ДО.

При организации образовательного процесса учитываются принципы интеграции образовательных областей (физическое развитие, познавательное развитие, речевое развитие, социально-коммуникативное развитие, художественно-эстетическое развитие) в соответствии с возрастными возможностями и особенностями детей.

Образовательный процесс строится на основе законодательно-нормативных документов, оценки состояния здоровья детей, системы психолого-педагогических принципов, отражающих представление о самоценности дошкольного детства.

Основной формой образования и воспитания *является игра и виды детской деятельности* (игровая, коммуникативная, трудовая, познавательно-исследовательская, продуктивная, музыкально- художественная, чтение художественной литературы)*.*

В основу организации образовательного процесса определен *комплексно-тематический принцип планирования.*

В соответствии с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 года № 1155 «Об утверждении  федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»  в течение 2022 года образовательный процесс в ДОУ вели в соответствии с ФГОС ДО

За отчётный период в ДОУ проведены следующие мероприятия:

- Пополнен банк нормативно-правовых документов федерального, регионального уровней, регламентирующих введение и реализацию ФГОС ДО.

- Налажено взаимодействие с социальными партнёрами: СДК с. Лыченцы, ветеранами педагогического труда, детской консультацией ГБУЗ Ярославской области «Переславская ЦРБ»

**Вывод:**

***Образовательный процесс в ДОУ организован в соответствии с основными направлениями социально-экономического развития Российской Федерации, государственной политикой в сфере образования, ФГОС ДО, образовательной программой дошкольного образования МДОУ Лыченский детский сад***

**4. Организация образовательного процесса**

ДОУ  реализует ООП ДО, прошедшую экспертизу в 2016 году.

Методическое обеспечение ООП ДО

Комплексные программы:

1.«От рождения до школы» под ред. Н.Е.Вераксы, М.А.Васильевой, Т.С. Комаровой + методическое обеспечение к Программе;

Образовательный процесс осуществляется в соответствии с ООП ДО, годовым планированием и учебным планом непосредственно образовательной деятельности с учетом возраста детей.

В ДОУ созданы условия для разностороннего развития детей с 1,5 до 7 лет - детский сад оснащен оборудованием для разнообразных видов детской деятельности в помещении и на прогулочных участках с учетом финансовых возможностей ДОУ.

Содержание образовательного процесса представлено по пяти образовательным областям: социально-коммуникативное, познавательное, речевое, художественно - эстетическое и физическое развитие.

Основные блоки организации образовательного процесса:

* совместная деятельность педагога и воспитанников в рамках непосредственно образовательной деятельности (далее НОД);
* при проведении режимных моментов;
* при взаимодействии с родителями (законными представителями)
* свободная деятельность детей

В середине НОД педагоги проводят физкультминутку. Между НОД предусмотрены перерывы продолжительностью 10 минут.

Образовательный процесс строится на адекватных возрасту формах работы с детьми, при этом основной формой и ведущим видом деятельности является игра.

Образовательная деятельность с детьми строится с учётом индивидуальных особенностей детей и их способностей. При организации образовательного процесса учитываются национально-культурные, климатические условия.

В работе с детьми педагоги используют образовательные технологии деятельностного типа: развивающее обучения, проблемное обучения, проектную деятельность.

**Вывод:**

***Образовательный процесс в ДОУ организован в соответствии с требованиями, предъявляемыми законодательством к дошкольному образованию и направлен на сохранение и укрепление здоровья воспитанников, предоставление равных возможностей для их полноценного развития и подготовки к дальнейшей учебной деятельности и жизни в современных условиях.***

***Количество и продолжительность непосредственно образовательной деятельности устанавливаются в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами и требованиями.***

**5. Качество образовательной работы ДОУ**

Повышение качества образования неразрывно связано с повышением уровня профессионального мастерства  педагогов.

В основе системы повышения квалификации в ДОУ лежат следующие управленческие документы: график повышения квалификации педагогических и руководящих работников на 2018 – 2023г.г., ежегодный план работы ДОУ, график аттестации педагогов на 2018 – 2023г.

Педагогические работники повышают профессиональный уровень в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» 1 раз в 3 года. В 2018 году педагог прошла курсы профессиональной переподготовки по направлению «Образование и педагогика» квалификация «Воспитатель детей дошкольного возраста». В сентябре 2020г.прошла аттестацию на соответствие занимаемой должности

**Анализ профессионального уровня педагогического коллектива**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| год | Численный состав, чел | образование | категория |
| Высшее профес. чел | Высшее, чел  | Среднее профес.,чел | Среднее специальноечел | высшая | первая | соответствие | не аттестован |
| 2020 | 1 | 1 | 1 |  |  |  |  | 1 |  |
| 2021 | 1 | 1 | 1 |  |  |  |  | 1 |  |
| 2022 | 1 | 1 | 1 |  |  |  |  | 1 |  |

Методическая работа в ДОУ направлена на повышении компетентности педагога в вопросах совершенствования образовательного процесса и создание такой образовательной среды, в которой полностью будет реализован творческий потенциал каждого педагога, всего педагогического коллектива и, в конечном счете, на обеспечение качества образовательного процесса ДОУ.

При планировании и проведении методической работы в ДОУ отдается предпочтение активным формам обучения, таким как: семинары-практикумы, круглые столы, просмотры открытых мероприятий, взаимопосещения.

**В течении 2022 учебного года были проведены следующие мероприятия:**

**Февраль-**Конкурс открыток к 23 февраля, совместное рисование плаката «Мой папа самый лучший», рассказ о своем папе

**Март-** Изготовление поздравительных открыток для мам и бабушек, утренник к 8 марта, праздничное чаепитие

**Апрель-** Дистанционное занятие ко Дню птиц.

**Май-** Дистанционное участие в акции «Окна Победы» «Георгиевская ленточка»

**Июнь-** Дистанционное участие в акции «Окна России»

**Июль-** Развлечение «Неделя экспериментов», «Неделя спортивных игр и забав»

**Август-** Развлечение «Путешествие в страну дорожных знаков»

**Сентябрь-** Развлечение «День знаний»

**Октябрь-** Чествование пап на День отца с вручением благодарственных писем тем папам, кто активно участвует в жизни ДОУ

**Ноябрь-** Конкурс рисунков по ПДД, конкурс аппликаций по пожарной безопасности

**Декабрь –** Изготовление кормушек для птиц, изготовление украшений для елки и группы на новый год, постановка сценария новогоднего утренника .

**Вывод:**

***Образовательный процесс в ДОУ осуществляется в соответствии с ОП ДО, годовым планированием и учебным планом непосредственно образовательной деятельности.***

**6. Медицинское обслуживание**

Медицинское обслуживание в ДОУ осуществляет ФАП с.Лыченцы

ДОУ предоставляет помещение с соответствующими условиями для работы медицинских работников, осуществляет контроль их работы в целях охраны и укрепления здоровья детей и работников ДОУ. Медицинский кабинет оснащён необходимым медицинским оборудованием.

Дети, посещающие ДОУ, имеют медицинскую карту, прививочный сертификат.

Педагогический состав ДОУ решают вопросы профилактики заболеваемости с учетом личностно ориентированного подхода, кадровой политики, материально-технического оснащения, взаимодействия с семьей в вопросах закаливания, физического развития и приобщения детей к спорту

Показатели заболеваемости детей МДОУ Лыченский детский сад за 2022год составил 22%, индекс здоровья 33 %

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Индивидуальные особенности контингента детей на 2022г.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Группа здоровья**  | **Количество детей** | **% от общего количества детей** |
| 1 | 1 | 33  |
| 2 | 2 | 67  |
| 3 | 0 | 0 |

**Вывод:**

***Медицинское обслуживание в ДОУ организовано в соответствии с Договором об оказании медицинских услуг и направлено на выполнение СанПиНа 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» и направлено на укрепление здоровья воспитанников и профилактику различных заболеваний.***

**7. Организация питания**

Организация питания в ДОУ соответствует санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам. В ДОУ организовано 4-х разовое питание: завтрак, 2-ой завтрак, обед, полдник.ДОУ работает по десятидневному меню, утверждённым заведующей ДОУ.

Питание организовано в соответствии с примерным десятидневным меню, составленным с учетом рекомендуемых среднесуточных норм для двух возрастных категорий: для детей с 1 до 3-х лет и для детей от 3 до 7 лет.

На основании ежедневного меню составляется меню-требование установленного образца с указанием выхода блюд для детей разного возраста.

Выдача готовой пищи осуществляется только после проведения приемочного контроля бракеражной комиссией в составе заведующей, повара, представителя педагогического коллектива.

Заведующая и повар контролируют нормы, калорийность пищи, энергетическую ценность блюд, сбалансированность питания и пр.

Пищеблок оснащен необходимым современным техническим оборудованием: холодильник, электоплиты, водоногреватель, мясорубка.

В группах соблюдается питьевой режим.

**Вывод:**

***Питание детей в ДОУ организовано в соответствии с десятидневным меню, согласованному с заведующей ДОУ. направлено на сохранение и укрепление здоровья воспитанников и  на выполнение СанПиНа 2.4.1.3049-13***

**8. Кадровое обеспечение**

Общее количество сотрудников ДОУ – 7 человек, из них:

- руководящий состав – 1 человек (заведующий);

- педагогический состав – 1 человек.

ДОУ полностью укомплектовано педагогическими кадрами.

Анализ педагогического состава ДОУ:

- по образованию:

высшее – 1чел.;

- по квалификации:

Соответствие занимаемой должности – 1 чел.;

- по стажу работы:

от 15 и более –1 чел.

**Вывод:**

***Анализ педагогического состава ДОУ позволяет сделать выводы о том, что педагогический  коллектив имеет достаточный уровень педагогической культуры, стабильный, работоспособный. Достаточный профессиональный уровень педагогов позволяет решать задачи воспитания и развития каждого ребенка.***

**9. Информационно-образовательная среда**

Функционирование информационной образовательной среды в ДОУ  для организации процесса управления, методической и педагогической деятельности обеспечивается техническими и аппаратными средствами, сетевыми и коммуникационными устройствами:

Технические и аппаратные средства:

* 1 персональный компьютер- для управленческой деятельности, работы с сайтам; методической и педагогической деятельности; в настоящее время компьютер устарел и часть функций не выполняет.
* 1 принтер;
* Домашний кинотеатр.

Сетевые и коммуникационные устройства:

-1 компьютер имеет выход в интернет, возможно использование электронной почты

Программные средства:

1. Операционные системы:

- на 1 компьютере установлена операционная система «Windows hp»;

Имеющееся в ДОУ информационное обеспечение образовательного процесса в настоящее время не позволяет вести в электронной форме следующие процессы , т.к компьютер физически и морально устарел и ремонт не представляется возможным из-за отсутствия комплектующих :

1) управлять образовательным процессом: оформлять документы (приказы, отчёты и т.д.), при этом используются офисные программы (MicrosoftWord, Excel, PowerPoint), осуществлять электронный документооборот, сопровождать переписки с внешними организациями, физическими лицами, хранить в базе данных различную информацию;

2) вести учёт труда и заработной платы, формировать и передавать электронные отчеты во все контролирующие органы.

3) создавать и редактировать электронные таблицы, тексты и презентации;

4) использовать интерактивные дидактические материалы, образовательные ресурсы:

5) осуществлять взаимодействие между участниками образовательного процесса, у ДОУ имеется электронный адрес и официальный сайт.

Информационное обеспечение образовательного процесса требует наличие квалифицированных кадров:

из 2 педагогических и руководящих работников ДОУ информационно – коммуникационными технологиями владеют 2 человека.

**Вывод**:

***Информационное обеспечение в ДОУ не соответствует требованиям реализуемой образовательной программы, требуется дополнительное оборудование для использования в педагогическом процессе ИКТ по введению ФОП ДО в образовательный процесс ДОУ, необходима организация компьютерного класса для работы с воспитанниками.***

**10. Материально-техническая база**

Важным фактором, благоприятно влияющим на качество образования, распространение современных технологий и методов воспитания, является состояние материально-технической базы.

Создание материально-технических условий ДОУ проходит с учётом действующих СанПиН. Работа по материально-техническому обеспечению планируется в годовом плане.

В ДОУ функционирует 1 группа. В группе есть свое спальное, игровое, раздевальное, умывальное и туалетное помещение.

.

В детском саду так же имеется:

* музыкально - физкультурный зал;
* кабинет заведующего;
* изолятор
* медицинский кабинет;
* прачечная;
* пищеблок.

Все помещения оснащены специальным техническим, учебным и игровым

оборудованием, разнообразными наглядными пособиями с учетом финансовых возможностей ДОУ.

Особенностью предметно-развивающей среды ДОУ является ее многофункциональность: эффективное использование одних и тех же помещений для разных форм дошкольного образования.

Музыкально - физкультурный зал  используется для непосредственно образовательной, спортивной и досуговой деятельности с детьми, посещающими ДОУ. Для работы с воспитанниками используется домашний кинотеатр.

Оборудование используется рационально, ведётся учёт материальных ценностей, приказом по ДОУ назначены ответственные лица за сохранность имущества. Вопросы по материально-техническому обеспечению рассматриваются на рабочих совещаниях.

Площадь на одного воспитанника соответствует лицензионному нормативу. Здание, территория ДОУ соответствует санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам, требованиям пожарной и электробезопасности, нормам охраны труда.

В ДОУ созданы условия для питания воспитанников, а также для хранения и приготовления пищи, для организации качественного питания в соответствии с санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам.

В течение учебного года были проведены следующие работы:

* постоянно проводится сезонное озеленение прогулочных участков;
* постоянно пополняется и обновляется развивающая среда всех возрастных групп путем приобретения и изготовления методических атрибутов и материалов,  как для игровой, так и образовательной деятельности;

**Вывод:**

***Материально-техническая база ДОУ находится в удовлетворительном состоянии. Для повышения качества предоставляемых услуг необходимо провести выявленные ремонтные работы, пополнить группы и помещения ДОУ необходимым оборудованием***.

**11. Финансирование и хозяйственная деятельность ДОУ**

*Бюджетное финансирование ДОУ*

Источником финансирования являются: бюджетные средства согласно субсидии на выполнение государственного задания.

Расходование средств ДОУ осуществляется согласно утвержденной смете и включает в себя следующие статьи затрат: зарплата и начисления на зарплату, коммунальное обслуживание, расходы на содержание имущества, расходы на прочие нужды, приобретение основных средств, приобретение продуктов питания, приобретение материальных запасов.

Внебюджетная деятельность включает в себя работу со спонсорами.

За 2022 год в дошкольном учреждении были проведены следующие работы:

* Покраска на участке игрового оборудования .

За 2022 год были приобретены следующие товары:

* Игровой дидактический материал
* Моющие средства.
* Хозяйственные товары.
* Костюмы Деда Мороза и Снегурочки
* Приобретена краска для подготовки к учебному году.

**Вывод:**

***Хозяйственная деятельность ведется в соответствии с планом мероприятий на текущий год.***

**II. РЕЗУЛЬТАТ АНАЛИЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОУ**

Результаты самообследования деятельности ДОУ позволяют сделать вывод о том, что в ДОУ созданы условия для реализации ООП ДО детского сада, однако они требуют дополнительного оснащения и обеспечения.

Для дальнейшего совершенствования педагогического процесса основной целью считать следующее:

**Цель:** Проектирование образовательного пространства ДОУ, повышение уровня профессиональной компетентности педагогов, их мотивации на самосовершенствование в условиях работы по ФГОС ДО.

**Задачи:**

Для успешной деятельности в условиях модернизации образования МКДОУ должно реализовать следующие направления развития:

* совершенствовать материально-техническую базу учреждения;
* продолжить повышать уровень профессиональных знаний и умений педагогов соответствии с ФГОС ДО;
* усилить работу по сохранению и укреплению здоровья участников воспитательно-образовательного процесса, продолжить внедрение здоровьесберегающих технологий;
* формировать систему эффективного взаимодействия с семьями воспитанников;
* глубже внедрять в работу новые информационные технологии (ИКТ).
* приобрести новый компьютер для эффективной работы администрации и педагога .